

## Bases reguladores de les Subvencions Andorra Business 2024

---

### Base 1. Objecte del programa i pressupost

1.1. Aquestes bases tenen per objecte regular la concessió de les subvencions del Programa Subvencions Andorra Business 2024, que consisteix a subvencionar parcialment la contractació de determinats serveis que responguin a un projecte i/o una necessitat d'empresa (en el successiu, "el Projecte") dins d'una estratègia empresarial, sempre per millorar la competitivitat, mitjançant la innovació, la internacionalització i/o l'optimització empresarial (en el successiu, "el Programa").

1.2. El pressupost disponible en la convocatòria del Programa ascendeix a 180.000 euros.

Aquesta edició comportarà dos convocatòries. La primera convocatòria s'obrirà el 15 de maig del 2024, i la segona convocatòria el 2 d'octubre del 2024.

Els imports atorgats en cada convocatòria seran els següents:

- 15 de maig: 180.000 euros.
- 2 d'octubre: Import no adjudicat de la primera convocatòria.

### Base 2. Beneficiaris de les subvencions

2.1. Poden ser beneficiàries del Programa empreses i empresaris (en el successiu, "l'Empresa" en singular o "les Empreses" en plural) degudament inscrites al Registre de Comerç i en cas que s'escaigui al Registre de Professions Titulades, que en el moment de presentar la sol·licitud exerceixin una activitat econòmica, amb independència de quina sigui la seva forma jurídica, sempre que la seva facturació en l'exercici immediatament anterior a la publicació d'aquesta convocatòria no hagi superat 3.000.000 euros.

El 85% del pressupost indicat a la Base 1 ("Objecte del programa i pressupost"), es destinarà a l'atorgament de subvencions a beneficiaris quina facturació en l'exercici anterior hagi estat inferior a 350.000 euros, mentre que el 15% del dit pressupost es destinarà a beneficiaris quina facturació en l'exercici anterior s'hagi trobat entre 350.000 i 3.000.000 euros.

\* Òrgan Col·legiat es guarda el dret de modular el pressupost fins a un 10% a favor de les empreses que facturin més de 350.000 euros en el cas que el pressupost destinat a la franja del 85% no sigui adjudicat o per altres motius de qualitat dels projectes que l'Òrgan .

Destacar que si l'Empresa pertany a un grup empresarial, es valorarà la facturació global de totes les empreses del grup. En aquests casos, l'òrgan col·legiat podrà sol·licitar informació de la resta de les empreses del grup de què es tracti.



## 2.2. No poden participar en el Programa les Empreses que:

2.2.1. No estiguin al corrent de totes les seves obligacions tributàries davant les administracions general i comunal, i de totes les seves obligacions davant la Caixa Andorrana de Seguretat Social. Aquesta condició s'ha de mantenir des del moment de presentar la seva sol·licitud fins al seu pagament.

2.2.2. Hagin estat condemnades mitjançant sentència ferma a la pena de prohibició de contractar amb les administracions públiques, per delictes contra el patrimoni o per delictes contra l'ordre socioeconòmic.

2.2.3. Hagin sol·licitat la declaració de concurs voluntari i/o hagin estat declarades en estat de fallida o hagin estat inhabilitades per sentència ferma.

2.2.4. Hagin donat lloc, per una causa de la qual hagin estat declarades culpables, a la resolució ferma de qualsevol contracte formalitzat amb l'administració pública.

2.2.5. No estiguin al corrent de pagament de qualsevol obligació de reintegrament de subvencions que els pugui correspondre d'acord amb l'article 14 del Reglament del procediment per a la concessió i el control de les subvencions i les transferències públiques, de 12 de juliol del 2000.

2.2.6. Hagin estat sancionades, per la comissió d'infracció greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, llevat que hagin aplicat les mesures correctores i/o abonat les quantitats requerides per aquest concepte.

2.2.7. Hagin incomplert les bases de les subvencions convocades per Andorra Business en qualsevol de les seves anteriors edicions.

Aquestes prohibicions afecten també a aquelles Empreses les quals, per raó de les persones que les regeixen o d'altres circumstàncies, es pugui presumir que són continuació o que deriven, per transformació, fusió o successió, d'altres empreses en les que haguessin concorregut aquelles.

2.3 El compliment d'aquests requisits s'acredita d'acord amb el que estableix la Base 6 ("Sol·licitud de les subvencions").

## Base 3. Import de la subvenció

3.1. L'import de la subvenció és d'un màxim del 80% del cost dels serveis contractats, impostos no inclosos, amb un màxim de 6.000 euros per beneficiari.

3.2. Si, tot i mantenir-se l'objecte pel qual es va concedir la subvenció, el cost final efectiu dels serveis contractats i prestats és inferior al cost pressupostat inicialment, l'import de la subvenció es redueix en la mateixa proporció.

3.3. Un mateix beneficiari pot demanar, en la mateixa sol·licitud, subvenció del Programa per serveis diferents, si s'escau proveïts per diferents proveïdors, sempre amb un màxim de 6.000 euros de subvenció per al conjunt de serveis contractats.

## Base 4. Serveis subvencionables



4.1. El Programa ofereix subvencions a les Empreses per a la contractació de determinats serveis que responguin a un Projecte dins d'una estratègia empresarial, sempre per millorar la seva competitivitat, mitjançant la innovació, la internacionalització i/o l'optimització empresarial. Destacar que els serveis que corresponen a digitalització, queden coberts per les eventuais subvencions i línies de finançament que s'atorguin en el marc del Programa de Digitalització d'Empreses.

4.2. Per tal que un servei sigui subvencionable, el proveïdor ha de complir els requisits establerts a la Base 5 ("Proveïdors elegibles").

4.3. Els serveis que es poden subvencionar mitjançant el Programa, són, entre d'altres, els que s'estableixen a l'Annex 1 a aquestes bases.

4.4. No poden ser objecte de subvenció els serveis relacionats amb despeses permanents o periòdiques, ni els relacionats amb les despeses d'explotació normals de l'Empresa, ni amb equipaments ni immobilitzat de cap mena.

4.5. Es considera subvencionable el cost net de la prestació a l'Empresa de qualsevol dels serveis establerts per l'apartat 4.3, fins a un import màxim de 6.000 euros. Els impostos i les taxes no es consideren en cap cas despeses subvencionables. Tampoc es consideren subvencionables altres tipus de despeses diferents del cost dels serveis esmentats (com ara subministraments, fungibles, adquisició d'equipaments o altres despeses similars que puguin ser necessàries per a la prestació del servei).

4.6. Només són subvencionables els serveis executats a partir de la data de sol·licitud de subvenció que hagin finalitzat en un termini màxim de 6 mesos a comptar des de la data de la resolució d'atorgament de la subvenció.

Únicament quan el servei objecte de subvenció sigui la contractació d'espais en fires internacionals, s'ometrà aquesta condició i es procedirà d'acord amb el que disposa la Base 16 ("Contractació d'espais en fires internacionals").

## Base 5. Proveïdors elegibles

5.1. El servei subvencionat l'ha de dur a terme una empresa o un empresari amb la deguda inscripció al Registre de Comerç i en cas que s'escaigui al Registre de Professions Titulades, i que exerceixi una activitat econòmica, amb independència de quina sigui la seva forma jurídica\*, a l'excepció d'aquells serveis que només els pugui proveir una empresa estrangera, com ara els organitzadors de fires internacionals o els serveis d'internacionalització oferts per Acció a través de l'acord amb [Andorra Business](#).

\*S'acceptarà la possibilitat de contractar un proveïdor estranger pels serveis com els de fires internacionals, i altres molt específics i justificats que no es trobin a Andorra i que valorarà l'òrgan col·legiat. El pagament es farà efectiu al beneficiari de la subvenció un cop que Andorra Business hagi comprovat la justificació de la prestació del servei.

5.2. No s'admeten com a subvencionables els serveis en què el proveïdor i el beneficiari tinguin vinculació, excepte que s'obtingui una autorització expressa d'Andorra Business i que la contractació es realitzi d'acord amb les condicions normals de mercat. Per tant, en cas d'existir aquesta vinculació, el beneficiari i/o el proveïdor de què es tracti, ho hauran de notificar a Andorra Business omplint el camp pertinent previst al formulari de sol·licitud de la subvenció.

A l'efecte d'aquestes bases, es considera, de forma enunciativa i no limitativa, que hi ha vinculació si



concorre alguna de les circumstàncies següents:

- a) Les persones físiques unides per relació conjugal o les persones lligades amb una relació d'afectivitat anàloga, parentiu de consanguinitat fins al quart grau o d'afinitat fins al segon.
- b) Les persones físiques i jurídiques que tinguin una relació laboral retribuïda mitjançant pagaments periòdics.
- c) Les persones que siguin membres associats del beneficiari.
- d) Una societat i els seus socis majoritaris o els seus consellers o administradors, així com els cònjuges o les persones lligades amb una relació d'afectivitat anàloga i familiars fins al quart grau de consanguinitat o d'afinitat fins al segon.
- e) Les societats que compleixin les circumstàncies requerides per formar part del mateix grup o una de les entitats participa directa o indirectament en, almenys, el 25 per cent del capital o dels fons propis de l'altra. En aquest sentit, existeix grup quan es donen les condicions establertes per l'article 34.2 de la Llei 30/2007, del 20 de desembre, de la comptabilitat dels empresaris.
- f) Una entitat i els socis o partícips d'una altra entitat, quan ambdues entitats pertanyin a un grup.
- g) Les persones jurídiques i els seus representants legals, així com els cònjuges o les persones lligades amb una relació d'afectivitat anàloga i familiars fins al quart grau de consanguinitat o d'afinitat fins al segon.
- h) Les persones jurídiques i les persones físiques o jurídiques que d'acord amb normes legals, estatutàries o acords contractuals tinguin dret a participar en més d'un 50 % en el benefici de les primeres.

Andorra Business pot comprovar, en qualsevol moment, el cost i el valor de mercat dels serveis subvencionats.

## Base 6. Sol·licitud de les subvencions

6.1 Per a la primera convocatòria (15 de maig de 2024), les sol·licituds s'han de completar a través del formulari electrònic, amb signatura digital obligatòria. El formulari de sol·licitud estarà disponible per als sol·licitants a la pàgina web <https://www.andorrabusiness.com/subvencions2024> fins el 14 de juny de 2024. Pel que fa a la segona convocatòria (2 d'octubre de 2024), el termini per presentar la sol·licitud finalitzarà el 4 de novembre de 2024 a les 15:00 hores.

6.2. No hi ha un topall màxim d'Empreses que puguin presentar la sol·licitud.

6.3. La sol·licitud ha d'incloure la declaració responsable relativa al compliment dels requisits següents:

- a) Requisits als quals fa referència la Base 2 ("Beneficiaris").
- b) Declaració conforme no s'ha rebut ni sol·licitat cap altra subvenció i/o ajut per a les mateixes despeses subvencionables, procedents d'Administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals.
- c) Constar inscrita al Registre de Comerç i al Registre de Professions Titulades si s'escau, i a la resta



de registres que en el seu cas s'escaiguin segons la tipologia de persona jurídica.

d) Disposar dels llibres comptables, dels registres diligenciats i d'altres documents degudament auditats, en els termes que exigeix la legislació aplicable.

6.4. Així mateix, les Empreses declaren si aquestes i/o els seus consellers, directius i/o altres treballadors, mantenen algun tipus de vincle amb treballadors i/o col·laboradors d'Andorra Business i/o amb membres del seu Consell d'Administració. Aquesta declaració és únicament a efectes informatius, i no ha de servir per descartar la participació de l'Empresa sinó només per poder gestionar eventuais conflictes d'interès.

6.5. La presentació de la declaració responsable faculta Andorra Business per verificar en qualsevol moment la veracitat de la informació i les dades declarades. La inexactitud o falsedat de les declaracions responsables, a més de ser causa de no admissió, és també causa de revocació, si es coneixen amb posterioritat a una decisió favorable a la participació en el Programa, sense perjudici de les responsabilitats de qualsevol tipus en què l'Empresa hagi pogut incórrer, i sense perjudici de les esmenes de danys i perjudicis que Andorra Business li pogués reclamar.

## Base 7. Procediment de concessió de les subvencions

7.1. El procediment de concessió de les subvencions, és el de concurrència competitiva.

7.2. En el procediment de selecció, hi intervé (i) el personal d'Andorra Business, que porta a terme la instrucció del procediment incloent-hi una valoració preliminar de les sol·licituds, i que pot sol·licitar l'opinió d'experts en cas de dubtes, i (ii) el Consell d'Administració d'Andorra Business, que porta a terme la valoració definitiva de les sol·licituds. Destacar que el procés de selecció es farà per concurrència competitiva, i que les empreses que queden fora de la primera convocatòria podran tornar a presentar-se a la següent convocatòria.

7.3. No tindran prioritats aquelles empreses que hagin gaudit durant més d'un any de la subvenció pel mateix servei.

7.4. Les subvencions s'atorguen a les Empreses que obtenen les millors puntuacions d'acord amb els criteris de valoració i puntuacions que s'estableixen en aquesta base, i fins a esgotar el pressupost disponible en la convocatòria del Programa.

7.5. Primer, el personal d'Andorra Business comprova si les sol·licituds compleixen amb els requisits establerts a la Base 6 ("Sol·licitud de subvencions"). En cas que una Empresa no disposi d'un o de varis dels dits requisits, disposarà d'un termini màxim de 5 dies naturals per dur a terme les esmenes necessàries, a comptar de la data de notificació per l'òrgan col·legiat a l'adreça consignada en el formulari de sol·licitud, i sempre que això sigui abans del 14 de juny del 2024 pel que fa la primera convocatòria, i abans del 4 de novembre pel que fa la segona convocatòria.

7.6. Acte seguit, el personal d'Andorra Business procedeix a portar a terme una valoració preliminar de cadascuna de les sol·licituds, amb el seu corresponent informe, d'acord amb els següents criteris de valoració i puntuacions; en tot cas, únicament es consideren subvencionables les propostes o les necessitats que, d'acord amb les següents valoracions i puntuacions, assoleixen un mínim de 70 punts (essent 100 la màxima puntuació).

1. Estratègia empresarial (valor màxim: 25 punts)



Es valora que el Projecte de l'Empresa estigui alineat amb una estratègia empresarial, és a dir si es disposa d'una anàlisi estratègica consistent amb una clara identificació dels objectius de negoci i els objectius clars de l'acció subvencionable.

## 2. Impacte positiu per a l'Empresa i per al país (valor màxim: 25 punts)

Es valora l'Impacte positiu del Projecte per a l'Empresa i per al país. Per a valorar aquest impacte, es tenen en compte els següents 3 aspectes:

- El Projecte genera un retorn positiu destacable en la competitivitat de l'Empresa (valor màxim de 10 punts)
- El Projecte està alineat amb l'estratègia sectorial de país (valor màxim de 10 punts).

És a dir, que es tracta d'un sector prioritari, o d'un sector tradicional o no prioritari però el Projecte es considera una bona pràctica que pot transformar la forma de fer del mateix.

Els sectors prioritaris identificats per Andorra Business i el Ministeri de Presidència, Economia, Treball i Habitatge , i que són els següents: E-sports/gaming, Esports, Fintech, Educació, Salut i Benestar, Biotecnologia, Producció Audiovisual, o altres sectors amb proposta de valor innovador.

- El possible impacte positiu del Projecte en el sector de què es tracti (valor màxim de 5 punts)

## 3. Capacitat de l'Empresa (valor màxim: 15 punts)

La capacitat de l'Empresa, dels seus equips i dels seus assessors per definir, estructurar i executar el Projecte. El Projecte té clarament definit el rol de l'equip intern així com dels assessors que se'ls considera capacitats per la seva execució.

## 4. Maduresa i coherència del projecte (valor màxim: 20 punts)

El grau de maduració, coherència i viabilitat tècnica i econòmica del Projecte. Demostració, dins de la memòria per al Projecte, que el plantejat pot posar-se en marxa i és coherent amb les necessitats del negoci en el que impacta. El Projecte ha de disposar d'un desglossament del seu cost on es puguin veure les diverses despeses a realitzar, un cronograma d'execució, i la indicació dels recursos assignats i dels indicadors de seguiment.

## 5. Grau d'innovació i/o internacionalització (valor màxim: 15 punts)

El grau d'innovació i/o de connexió internacional del Projecte. El Projecte contribuirà a trencar amb el saber convencional de l'Empresa, impulsant les estratègies guanyadores del negoci detectades prèviament. També es valorarà que el Projecte contribueixi al posicionament internacional.

7.7. A continuació, els informes preliminars de valoració duts a terme pel personal d'Andorra Business, es sotmeten a la valoració definitiva del Consell d'Administració d'Andorra Business.

7.8. La resolució del Consell d'Administració d'Andorra Business es notifica a les Empreses seleccionades mitjançant correu certificat a l'adreça que aquestes hagin facilitat, a aquest efecte, dins del formulari de sol·licitud. Quan havent-hi constància de la posada a disposició d'una notificació a una adreça esmentada, transcorrin 10 dies naturals sense que es reculli dita notificació, s'entendrà que l'Empresa de què es tracti renuncia a ser considerada per a la subvenció.

Així mateix, el llistat de les Empreses seleccionades, es publica al lloc web d'Andorra Business, i al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra segons l'establert a l'article 12.6 del Reglament del procediment per a la concessió i el control de les subvencions i les transferències públiques, de 12 de juliol del 2000.

## Base 8. Pagament

8.1. D'acord amb l'article 13 del Reglament del procediment per a la concessió i el control de les subvencions i les transferències públiques, de 12 de juliol del 2000, el pagament de la subvenció es fa efectiu un cop s'hagi comprovat la justificació de la prestació del servei subvencionat per Andorra Business, d'acord amb el que s'estableix a la Base 9 ("Justificació dels serveis").

8.2. El pagament s'efectua a l'entitat proveïdora del servei subvencionable contra la presentació del document d'endós de la subvenció.

Només quan el servei objecte de subvenció sigui la contractació d'espais en fires internacionals o la contractació de serveis d'Acció, s'ometrà aquest principi i es procedirà d'acord amb el que disposa la Base 16 ("Contractació d'espais en fires internacionals").

8.3. En cas que el servei subvencionat s'hagi dut a terme per part del proveïdor però en el moment del pagament el beneficiari incorri en alguna causa de revocació de la subvenció, Andorra Business efectuarà el pagament del servei al proveïdor i reclamarà al beneficiari l'import dels serveis rebuts.

## Base 9. Justificació dels serveis

9.1. El beneficiari de la subvenció ha de delegar expressament la presentació de la justificació en l'entitat proveïdora que ha dut a terme el servei objecte d'aquesta. Aquesta delegació forma part del document d'endós de la subvenció que s'ha d'annexar a la resolució d'atorgament, que inclourà les dades que s'estableixen a l'Annex 2 d'aquestes bases. L'entitat proveïdora del servei subvencionat ha de justificar l'aplicació dels fons davant Andorra Business.

Només quan el servei objecte de subvenció sigui la contractació d'espais en fires internacionals, s'ometrà aquest principi i es procedirà d'acord amb el que disposa la Base 16 ("Contractació d'espais en fires internacionals").

9.2. L'entitat proveïdora del servei està obligada a justificar la prestació del servei en el termini màxim de 2 mesos des de la data de finalització d'aquest. La data dels documents justificatius pot ser, com a màxim, 30 dies posterior a la data màxima per a l'execució del servei definida per la Base 4 ("Serveis subvencionables").

9.3 La justificació de la prestació del servei s'ha de formalitzar de manera digital, completant el formulari de justificació dels serveis disponible a la pàgina web: <https://www.andorrabusiness.com/subvencions2024>, que inclourà les dades i la documentació que s'estableixen a l'Annex 2 d'aquestes bases.

La documentació justificativa es compon de:

a) Una memòria del servei, amb signatura original del beneficiari i del proveïdor, que inclourà les dades que s'estableixen a l'Annex 2 d'aquestes bases, especificant les activitats realitzades de forma detallada.

b) Documentació que justifiqui la prestació del servei subvencionat.

c) Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades.

9.4. El proveïdor ha de facilitar qualsevol informació o comprovació relativa a l'objecte de l'ajut que li pugui requerir Andorra Business, la qual pot incloure una còpia dels lliurables desenvolupats al llarg dels treballs.

9.5. Si la justificació no compleix els requisits que estableix aquesta base, el proveïdor disposarà d'un termini de 10 dies naturals per esmenar-la, a comptar de la data de notificació, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició.

## Base 10. Verificació de les accions subvencionables

10.1. Les actuacions de verificació per part d'Andorra Business de les accions subvencionables poden ser de dos tipus:

a) Verificacions documentals.

Tenen per objecte garantir que les declaracions justificatives de despeses presentades per les persones beneficiàries estiguin acompanyades de la documentació justificativa (factures, nòmines, extractes bancaris, etc.).

b) Verificacions in situ o sobre el terreny.

Tenen per objecte comprovar la realització efectiva de l'acció subvencionada i/o el compliment de les obligacions dels beneficiaris.

Les verificacions sobre el terreny es poden efectuar, si escau, durant la realització de l'acció subvencionada.

10.2. Els beneficiaris de les subvencions s'han de sotmetre a les actuacions de verificació administrativa i sobre el terreny que pugui realitzar Andorra Business.

## Base 11. Control de les accions subvencionables

11.1. Andorra Business efectua el seguiment de cada servei subvencionat. Andorra Business pot dur a terme totes les actuacions de seguiment i de control necessàries per garantir que els beneficiaris donen una destinació correcta a les subvencions i per determinar el compliment de les condicions i els requisits que van donar lloc a l'atorgament, així com de les obligacions establertes. Els beneficiaris de les subvencions resten obligats a facilitar tota la informació que els sigui requerida per la Intervenció General o altres òrgans competents.

11.2. Els beneficiaris estan sotmesos als controls financers que corresponguin, d'acord amb el que estableixen els articles 15, 16 i 17 del Reglament del procediment per a la concessió i el control de les subvencions i les transferències públiques, de 12 de juliol del 2000.

11.3. Andorra Business porta a terme actuacions específiques de control arran de denúncies o de l'existència d'indicis de frau o irregularitats en l'execució de l'activitat finançada per aquestes subvencions.



11.4. Els beneficiaris de les subvencions s'han de sotmetre a les actuacions de control que Andorra Business consideri necessàries i a les de control efectuades pels organismes competents de l'Administració.

## Base 12. Revocació i retorn de la subvenció

12.1. L'ajut pot ser revocat, d'acord amb l'article 14 del Reglament del procediment per a la concessió i el control de les subvencions i les transferències públiques, del 12 de juliol del 2000, i el beneficiari queda obligat al seu retorn. El beneficiari que hagi incorregut en una causa de revocació ha de retornar la quantitat percebuda indegudament més els interessos de demora corresponents.

12.2. Són causes de revocació:

- a) L'incompliment de l'obligació de justificació descrita a la Base 9 ("Justificació dels serveis").
- b) L'obtenció de la subvenció sense tenir les condicions requerides. A aquest efecte, es tindrà en compte tota informació de la que Andorra Business sigui coneixedora de forma sobrevinguda, que hagués motivat la denegació de la subvenció i de la que l'adjudicatari n'era coneixedor abans de l'atorgament, incloent la inexactitud o falsedat de les declaracions responsables.
- c) L'incompliment de la finalitat per a la qual es concedeix la subvenció, total o parcialment, en haver destinat les quantitats percebudes a finalitats diferents.
- d) L'incompliment de les condicions imposades als beneficiaris amb motiu de la concessió de la subvenció, incloent-hi l'obstrucció de les actuacions de control o la resistència a permetre-les de manera que s'impedeixi comprovar l'acreditació d'haver realitzat l'objecte de la subvenció.
- e) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de compliment de les obligacions per part del beneficiari o del prestador de serveis.
- f) Per acord mutu entre les parts.
- g) Altres causes legalment establertes.

12.3. Si Andorra Business, com a conseqüència de la seva actuació de comprovació, o la Intervenció General, en el marc del procediment de control, aprecien la concurrència d'alguna causa de revocació de la subvenció concedida, inicien el procediment de revocació de la subvenció.

## Base 13. Renúncia

Les persones beneficiàries poden renunciar a les subvencions atorgades mitjançant un escrit motivat dirigit a Andorra Business.

## Base 14. Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels beneficiaris de les subvencions:



- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció, i acreditar-ho davant Andorra Business en la forma i el termini que estableix la Base 9 ("Justificació dels serveis").
- b) Justificar davant Andorra Business en la forma que estableix la Base 9, el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió, o el gaudiment de la subvenció, mitjançant els justificants de les despeses que ha de cobrir l'import subvencionat i el compliment de la finalitat per a la qual s'ha concedit la subvenció. Si la subvenció consisteix en un percentatge del servei subvencionable, s'ha d'acreditar el cost total corresponent, sense perjudici d'altres mitjans de comprovació que estableixin aquestes bases.
- c) Tal com defineixen aquestes bases, el beneficiari ha de cedir el cobrament de la subvenció a l'empresa proveïdora del servei seleccionat utilitzant a aquest efecte el document d'endós que s'annexa a la resolució d'atorgament segons el model que s'estableix a l'Annex 3 d'aquestes bases. Això, amb excepció dels abans referits supòsits de contractació de proveïdors estrangers.
- d) Conservar els justificants originals i electrònics, i la resta de documentació relacionada amb la subvenció atorgada durant un període mínim de sis anys.
- e) Proposar a Andorra Business qualsevol canvi que es pugui produir en la destinació de la subvenció, sense variar-ne la finalitat. Qualsevol canvi s'ha de notificar prèviament i per escrit a l'òrgan instructor, abans de la finalització del termini d'execució, el qual ha de valorar la proposta de modificació i la pot acceptar, si no comporta canvis substancials ni representa un incompliment dels requisits i les condicions establerts per aquestes bases. Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats poden donar lloc al reintegrament total o parcial de la subvenció.
- f) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que corresponguin a Andorra Business i a les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin a la Intervenció General i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- g) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com aquells estats comptables i registres específics que siguin exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
- h) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en el cas de revocació de la subvenció en els termes que s'indiquin en la resolució corresponent.
- i) Complir les obligacions de justificació dels serveis que s'estableixen a la Base 9 quan l'objecte de la subvenció sigui la contractació d'espais en fires internacionals, d'acord amb el que disposa la base 16. Contractació d'espais en fires internacionals.
- j) En el cas que una empresa hagi contractat el servei d'un espai a fires o altres serveis de promoció, comportarà l'obligatorietat de mencionar i que sigui visible a l'espai "amb el suport d'Andorra Business" i logotip. Andorra Business proporcionarà tot el material de promoció escaient.

## Base 15. Obligacions dels proveïdors de serveis

### 15.1. Són obligacions dels proveïdors de serveis en el marc d'aquestes subvencions:



- a) Comunicar qualsevol incidència en la prestació del servei subvencionat, en particular dificultats per a la seva realització o la impossibilitat de prestar-lo.
- b) Prestar el servei a preu de mercat i emetre una memòria del servei, amb signatura original del beneficiari i del proveïdor, mitjançant la complementació del formulari disponible a la web [www.andorrabusiness.com/subvencions2024](http://www.andorrabusiness.com/subvencions2024), que inclourà les dades que s'estableixen a l'Annex 2 d'aquestes bases.
- c) Presentar la justificació de l'actuació subvencionada davant Andorra Business, lliurant tota la documentació requerida segons el que estableix la Base 9 ("Justificació dels serveis"), sense que pugui repercutir cap cost a l'Empresa beneficiària per aquesta tasca.
- d) Preservar el respecte per les normes i les bones pràctiques en la prestació de serveis subvencionables a empreses, en particular el respecte per la confidencialitat de la informació a la qual tinguin accés per a la realització dels treballs.
- e) Facilitar qualsevol informació o comprovació relativa a l'objecte de la subvenció que li pugui requerir Andorra Business. L'incompliment d'aquestes obligacions comporta la pèrdua de la possibilitat d'actuar com a proveïdor en el marc de les Subvencions Andorra Business.

15.2. Les obligacions descrites en l'apartat anterior no apliquen als proveïdors d'espais en fires internacionals, d'acord amb el que disposa la Base 16 ("Contractació d'espais en fires internacionals / serveis d'acompanyament i d'assessorament per la internacionalització de l'empresa a través el Conveni d'Acció amb Andorra Business").

Base 16. Contractació d'espais en fires internacionals i serveis d'acompanyament i d'assessorament per la internacionalització de l'empresa a través el Conveni d'Acció amb Andorra Business.

L'única excepció al funcionament general del Programa, segons s'estableix en aquestes bases, és la contractació d'espais en fires internacionals i els serveis d'acompanyament i d'assessorament per la internacionalització de l'empresa a través el Conveni d'Acció amb Andorra Business, que es regeix per a les següents normes:

### Contractació d'espais en fires internacionals

- a) El proveïdor de l'espai és l'empresari o entitat organitzador/a de la fira, amb independència del país en que es trobi legalment constituït/da.
- b) El pressupost adjunt a la sol·licitud de subvenció pot presentar-se en el format oficial de l'organitzador de la fira.
- c) Les obligacions de justificació del servei que estableix la Base 9 ("Justificació dels serveis") recauran sobre el beneficiari.
- d) El pagament es fa efectiu al beneficiari de la subvenció un cop que Andorra Business ha comprovat la justificació de la prestació del servei.
- e) El servei es podrà portar a terme en un període de 12 mesos des de la data de la resolució d'atorgament de la subvenció.



## Serveis d'acompanyament i d'assessorament per la internacionalització de l'empresa a través el Conveni d'Acció amb Andorra Business

- a) Les obligacions de justificació del servei que estableix la Base 9 ("Justificació dels serveis") recauran sobre el beneficiari.
- b) El pagament es fa efectiu al beneficiari de la subvenció un cop que Andorra Business ha comprovat la justificació de la prestació del servei.
- c) El servei es podrà portar a terme en un període de 6 mesos des de la data de la resolució d'atorgament de la subvenció.
- d) Aquest servei comportarà l'obligatorietat de mencionar i que sigui visible a l'espai "amb el suport d'Andorra Business" i logotip. Andorra Business proporcionarà tot el material de promoció escaient.

### Base 17. Confidencialitat

Andorra Business guarda la més estricta confidencialitat sobre la informació i/o les dades tècniques, financeres i/o comercials i/o d'altra índole a les quals pogués tenir accés en el marc del Programa, tant durant la seva vigència com de manera indefinida amb posterioritat a la seva finalització. Això sense perjudici que, d'acord amb la legislació vigent, s'hagués de facilitar aquestes dades i/o informació a tercers, o que el titular de les dades i/o informació ho autoritzés prèviament per escrit, o que les dades i/o la informació es trobessin en el domini públic sense la vulneració d'aquest compromís de confidencialitat.

### Base 18. Acceptació i interpretació de les bases

18.1. La presentació de la sol·licitud per participar al Programa, implica que l'Empresa sol·licitant accepta la totalitat dels termes i condicions inclosos en aquestes bases, als seus Annexos i a la pròpia sol·licitud.

18.2. La interpretació dels termes i condicions continguts en aquestes bases, al seus annexos i a la sol·licitud, serà a càrrec d'Andorra Business. A aquest efecte, les Empreses interessades s'han d'adreçar a [subvencions@andorrabusiness.com](mailto:subvencions@andorrabusiness.com).

Totes les consultes que es plantegin, així com les eventuais respostes d'Andorra Business en cas de ser d'interès general, es comunicaran a tots els sol·licitants mitjançant correu electrònic, a l'efecte de garantir l'accés a la informació i la igualtat d'oportunitats a tots els interessats.

